

Bijlage 6: Programma van wensen

Europees openbare aanbesteding Roostersoftware

Algemeen:

Uw uitwerking van de wensen, lees antwoorden, kunt u in een **apart document (in pdf)** aan uw Inschrijving toevoegen.

Let wel; Er geldt een maximumaantal pagina's van **15, bijlagen niet meegerekend**. Indien het aantal maximaal in te dienen pagina's overschreden wordt, worden de pagina's die dit aangegeven aantal overschrijden niet beoordeeld.

De eisen en alle in uw uitwerking geformuleerde en ingediende aspecten en/of doelstellingen dienen in de totaalprijs te zijn opgenomen (lees: **inclusief**).

De verschillende onderdelen die beschreven zijn bij wens 1 tot en met 5 zullen als een geïntegreerd geheel per wens worden beoordeeld, waarbij de totale prestatie op deze onderdelen in overweging wordt genomen voor de toe te kennen score.

Wens 1: De aangeboden oplossing

Doelstelling: BUas wenst een gebruiksvriendelijk, toekomstbestendig roosterssoftwaresysteem (SaaS) in gebruik te nemen.

Gebruiksvriendelijk wordt hierbij gedefinieerd als:

- Systeem wijst zichzelf, intuïtief;
- Look en feel: overzichtelijk, modern, rustig en eenvoudig;
- Te nemen stappen in het proces zijn zo efficiënt mogelijk (aantal clicks minimaal).

Beschrijving: Beschrijf het aangeboden softwaresysteem en geef daarbij tenminste aan, maar niet uitputtend, op welke wijze de volgende aspecten geregeld zijn (eventueel onderbouwd met afbeeldingen):

1. Licentiestructuur: Gebruik van software named of current users en hoe en in welke mate leesrechten/inkijkrechten geregeld zijn voor bijvoorbeeld gastgebruikers;
2. Kan het systeem automatisch roosters genereren en hoe gaat dat in zijn werk?
3. Hoe wordt een dubbele boeking gemaakt, 1) hoe is dat visueel weergegeven (lokaal, docent, student) tijdens het roosteren en 2) hoe is dat visueel weergegeven als het eenmaal geroosterd is?
4. Hoe gebruiksvriendelijk is het systeem op het gebied van wijzigingen ongedaan maken, denk aan een undo-functie?
5. Inzage in mogelijkheden van rapportage en downloadmogelijkheden.
6. Hoe kan je zien welke middelen (lokaal, docent, student etc.) er aan de activiteit zijn gekoppeld?
7. Hoe kan je het verschil zien tussen niet en wel geroosterde activiteiten?
8. Hoe zie ik waarom een activiteit niet gepland kan worden? Oftewel: welke variabele is niet beschikbaar (lokaal, docent, student)?
9. Hoe werkt een mogelijke joker? Hoe bepaalt het programma de beste mogelijkheid? Voorbeeld: zoeken naar het meest geschikte lokaal voor 20 personen.
10. Wat is uw visie op flexibilisering in het Nederlands Hoger Onderwijs en hoe is uw Roosterssoftwaresysteem hierop ingespeeld?

Beoordeling: Uw antwoord wordt beoordeeld op de volgende aspecten:

- Mate van toepasbaarheid bij BUas;
- Mate waarin de uitwerking SMART (Specifiek Meetbaar Acceptabel Realistisch en Tijdgebonden) is;
- Mate waarin aannemelijk wordt gemaakt dat de doelstelling bereikt wordt;
- Mate van flexibiliteit van het aangeboden systeem.

Wens 2: Integratie met andere applicaties

Doelstelling: BUas streeft naar een roostersoftware systeem dat optimaal integreert met andere applicaties in de BUas infrastructuur. Daarbij is het voor BUas belangrijk dat de opdrachtnemer flexibel is, goed kan ondersteunen en adviseren, en in samenspraak met leveranciers van te integreren systemen de regie voert op realisatie.

Optimaal wordt in dit geval gedefinieerd door BUas als:

- Zoveel mogelijk informatie en bediening achter één interface;
- Is één interface niet mogelijk, dan direct (naadloos) schakelen tussen applicaties.

Als minder optimaal wordt beschouwd een link wat een andere applicatie opent bij het aanklikken.

Beschrijving: Beschrijf op welke wijze uw aangeboden systeem geïntegreerd (kan) word(en)t met de vereiste overige applicaties (zie PvE paragraaf 6). Ga hierbij in op de technische integratie (backend), de user-experience (front-end) en uw verwachtingen van BUas' medewerkers en derde partijen van genoemde overige applicaties.

Prijzen kunnen worden opgenomen in het prijzenblad.

Beoordeling: Uw antwoord wordt beoordeeld op de volgende aspecten:

- Mate van toepasbaarheid bij BUas;
- Mate van beheer(s)baarheid voor BUas versus ondersteuning opdrachtnemer;
- Mate waarin de uitwerking SMART (Specifiek Meetbaar Acceptabel Realistisch en Tijdgebonden) is;
- Mate waarin aannemelijk wordt gemaakt dat de doelstelling bereikt wordt.

Wens 3: Service Level Agreement

Doelstelling: BUas wenst duidelijke afspraken te maken over samenwerking en het daar bijpassende niveau van dienstverlening van de opdrachtnemer na in gebruik name.

Beschrijving: Van Inschrijver wordt minimaal een SLA eventueel met DAP (Dossier Afspraken en Procedures) op hoofdlijnen verwacht overeenkomstig het programma van eisen. U kunt de SLA als apart document aanleveren (vorm vrij, geen maximumaantal pagina's en telt niet mee in het totaal aantal pagina's). De SLA wordt samen met BUas voorafgaand aan de implementatie definitief vastgesteld.

In de SLA dient inschrijver in te gaan op de volgende zaken (als de vraag al beantwoord is in de standaard SLA, graag een verwijzing naar de tekst):

1. Hoe de toegang en de interactie in geval van knelpunten/verbeteringen met opdrachtnemer (bijvoorbeeld een helpdesk) geborgd is en verloopt;
2. Klachtenprocedure en borging;
3. De wijze waarop uw systeem operationeel geborgd is en storingen worden gemeld;
4. Communicatie met medewerkers van BUas;
5. Overige relevante KPI's;
6. Manieren van rapporteren door inschrijver;
7. Beschrijving van de exit plan/strategie en mate van overdraagbaarheid aan een toekomstige leverancier.

Beoordeling: Uw antwoord wordt beoordeeld op de volgende aspecten:

- Mate van toepasbaarheid bij BUas;
- Mate waarin de uitwerking SMART (Specifiek Meetbaar Acceptabel Realistisch en Tijdgebonden) is;
- Mate waarin aannemelijk wordt gemaakt dat de doelstelling bereikt wordt;
- De mate waarin BUas het aannemelijk acht dat alle elementen aanwezig zijn om de samenwerking op het gebied van beheer succesvol te laten zijn;
- Het niveau van de dienstverlening/beschikbaarheid;
- Meetbaar en controleerbaar tijdens de uitvoering.

Wens 4: Plan van Aanpak Implementatie

Doelstelling: De doelstelling van de implementatie is dat het gehele systeem in het studiejaar 2024-2025 zowel technisch als functioneel en organisatorisch in gebruik genomen wordt en dat alle betrokken gebruikers daarvoor ruimschoots voldoende getraind en geïnformeerd zijn. BUas wenst de samenwerking in te zetten op basis van partnerschap, waarbij BUas wordt betrokken in alle stappen van het proces.

Beschrijving: BUas vraagt u om een (voorbeeld) plan van aanpak op te stellen voor de implementatie, waarin tenminste de volgende onderwerpen worden behandeld:

1. Visie op partnerschap:
 - a. Vormgeving samenwerking;
 - b. Borging continuïteit van in te zetten medewerkers van opdrachtnemer tijdens het project.
2. Plan van Aanpak Implementatie voor het implementeren van de nieuwe roostersoftware:
 - a. Gehanteerde methodiek;
 - b. Globale inschatting scope (wat behoort wel en expliciet niet bij oplevering project);
 - c. Voorstel te hanteren projectorganisatie;
 - d. Fasering & mijlpalen, inclusief nazorgfase;
 - e. Procedure melden en behandelen van knelpunten/verbeterpunten;
 - f. Voorstellen op te stellen project tools (bijv. testplan, conversieplan, adoptieplan, e.d.);
 - g. Communicatie intern en extern tijdens de implementatie.
3. Eventuele trainingen van medewerkers:
 - a. Gebruikte methodiek
4. Risico's en beheersmaatregelen.

Beschrijf bij punt 1, 2 en 3 de stappen/taken, rollen en verantwoordelijkheden (voor BUas en u als inschrijver), de geschatte tijdsbesteding en doorlooptijd.

Beoordeling: Uw antwoord wordt beoordeeld op de volgende aspecten:

- Mate van toepasbaarheid bij BUas;
- Mate waarin de uitwerking SMART (Specifiek Meetbaar Acceptabel Realistisch en Tijdgebonden) is;
- Mate waarin aannemelijk wordt gemaakt dat de doelstelling bereikt wordt;
- Mate van praktische uitvoerbaarheid;
- Mate waarin BUas wordt gefaciliteerd;
- Mate waarin de risico's worden beheerst.

Wens 5: Productontwikkeling

Doelstelling: BUas vindt het belangrijk dat de toekomstige Opdrachtnemer zich committeert aan een structurele doorontwikkeling van het product, waarbij aansluiting bij de behoeften van het Nederlandse Hoger Onderwijs over een langere periode in de toekomst geborgd is.

Beschrijving: U dient bij het beantwoorden in te gaan op de volgende onderwerpen:

- Geef aan wat uw toekomstvisie is op het gebied van doorontwikkeling van het te implementeren product;
- Beschrijf in de vorm van een roadmap, welke functionaliteiten u op hoofdlijnen de komende 4 jaar denkt te gaan ontwikkelen en implementeren;
- Hoe BUas gebruikers invloed kunnen uitoefenen op deze visie en eventuele prioritering hierin.

Beoordeling: Uw uitwerking wordt beoordeeld op de aspecten:

- Mate waarin de uitwerking SMART (Specifiek Meetbaar Acceptabel Realistisch en Tijdgebonden) is;
- De mate waarin het passend is binnen het Nederlandse Hoger Onderwijs (en bij BUas);
- De mate waarin de beschreven punten aantoonbaar worden gerealiseerd;
- Mate waarin aannemelijk wordt gemaakt dat de doelstelling bereikt wordt.

Wens 6: Prijs

U wordt verzocht Standaardformulier 2 in te vullen en bij uw inschrijving te voegen.